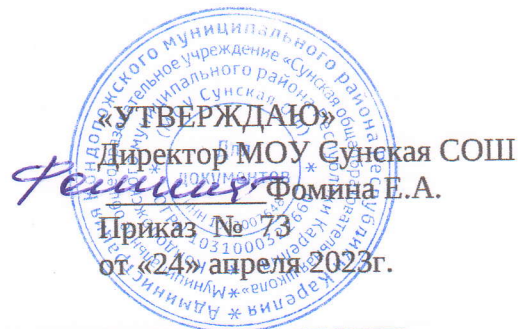


«ПРИНЯТО»
на заседании педагогического
совета
Протокол №9 от 24.04.2023



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ ГРУПП ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ МОУ СУНСКАЯ ОШ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МОУ Сунская ОШ (далее групп) и их родителей (законных представителей) (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ Сунская ОШ, СанПиН 2.4.3648-20.

1.2. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности групп, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие правила определяют внутренний распорядок воспитанников; регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом МОУ Сунская ОШ.

1.4. Дисциплина в группах поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса: воспитанниками и их родителями (законными представителями) педагогическими работниками.

1.6. Текст настоящих правил размещается на информационном стенде в группах и официальном сайте МОУ Сунская ОШ в сети интернет.

2. Порядок прихода и ухода

2.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его **только лично в руки воспитателя.**

2.2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка.

2.3. Забирая ребенка домой, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка им лично.

2.4. Родитель предупреждает устно или по телефону воспитателя группы о возможной задержки (опоздании) заранее.

2.5. Занятия в детском саду начинаются в 9.00 .

2.6. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель незамедлительно свяжется с родителем.

2.7. Группы общеразвивающей направленности закрывается в 17.30. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы .

2.8. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком должен прийти другой человек. В этом случае родители пишут доверенность. Воспитатель не отдаст ребенка без консультации с родителями. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать полицию.

3. РЕЖИМ РАБОТЫ ГРУПП

3.1. Группы работает 5 дней в неделю с 07.00 до 17.30 часов кроме выходных и нерабочих праздничных дней. В МОУ Сунская ОШ функционирует 2 группы; организовано 10,5 часовое пребывание детей в возрасте с 1,3 лет до 7-8 лет включительно.

3.2. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 и условиями ОУ.

3.3. Группы организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

3.4. Посещение воспитанниками учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- в случае наложения карантина на группу, приём воспитанников после домашнего режима или больничного, приостанавливается.

4. РЕЖИМ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Режим скорректирован с учетом работы групп, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 . Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

4.3. Образовательный процесс в ОУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20

«Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – 2 недели в середине года (декабрь – январь);
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 30 июня.

4.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора МОУ Сунская ОШ.

4.5. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

4.6. Расписание образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 .

4.6. Продолжительность НОД составляет для детей:

- раннего возраста – 10 минут;
- младшего – 15 минут;
- среднего – 20 минут;
- старшего дошкольного возраста – до 30 минут;

В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут .

4.7. Занятия по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 – 7 лет. 1 раз в неделю на открытом воздухе для детей 5-7 лет. Для детей 2-го и 3-го года жизни 2 раза в неделю по подгруппам

5. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ

5.1. Прием детей в Группы осуществляется с 7.00 часов до 8.30 часов.

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Группы здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

5.3. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура, рвота, нарушение стула, конъюнктивит.

5.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка.

5.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине

необходимо обязательно сообщить воспитателю или ответственному лицу. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.7. Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания ребенка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в Учреждение также запрещено.

5.8. ОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Группах по нормам, утвержденным СанПиН 2.4.3648-20

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1. Родители (законные представитель) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства.

6.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ОУ без разрешения администрации.

6.3. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении ОУ.

6.4. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.5. Запрещено давать ребенку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, ценные вещи.

6.6. Родителям необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов.

6.7. В детский сад не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери.

6.8. В помещении и на территории ОУ строго запрещается курение.

6.9. В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя по средствам связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть Полиции.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным графиком;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- благоприятную среду жизнедеятельности.

7.2. Воспитанники обязаны:

- уважать честь и достоинство, доброжелательно относиться к другим воспитанникам и работников ОУ;
- бережно относиться к имуществу ОУ.

7.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки и т.д.);
- применять физическую силу в отношении других воспитанников.

8. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

8.1. За успехи в спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

9. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10. Родительская плата

10.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в Договоре между ОУ и родителями до 28 числа каждого месяца (законными представителями).

10.2. Родители детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за содержания ребёнка в ОУ.

11. Пребывание детей на свежем воздухе

11.1. В ОУ дети гуляют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом детей домой. Прогулка сокращается по продолжительности при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 7 м/с. Прогулка отменяется при температуре воздуха ниже -15 градусов и скорости ветра более 15м/с для детей 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже -20 градусов и скорости ветра более 15м/с. (СанПиН)

12. Разное

12.1. Если родитель (законный представитель) не удовлетворен или не согласен с тем, как организовано пребывание ребенка в группе, может обратиться к директору ОУ.

12.2. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

12.3. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) с 07.00 до 8.00 и с 16.30 до 17.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.